

**STATUT
STOWARZYSZENIA
LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA
„BUD-UJ RAZEM”**

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1.

Stowarzyszenie o nazwie Lokalna Grupa Działania „BUD-UJ RAZEM” ,
zwane dalej „Stowarzyszeniem” działa na podstawie przepisów:

- ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2020 r. poz. 2261),
- rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 z dnia 20 września 2005 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. Urz. UE L 277 z 21.10.2005),
- rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. U. UE L z dnia 20 grudnia 2013 r.), dalej jako: rozporządzenie 1303/2013,
- rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1305/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1698/2005 (Dz. U. UE L z dnia 20 grudnia 2013 r.),
- rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 159), dalej jako: rozporządzenie 2021/1060,
- rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/2115 z dnia 2 grudnia 2021 r. ustanawiające przepisy dotyczące wsparcia planów strategicznych sporządzanych przez państwa członkowskie w ramach wspólnej polityki rolnej (planów strategicznych WPR) i finansowanych z Europejskiego Funduszu Rolniczego Gwarancji (EFRG) i z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) oraz uchylające rozporządzenia (UE) nr 1305/2013 i (UE) nr 1307/2013,
- rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/2116 z dnia 2 grudnia 2021 r. w sprawie finansowania wspólnej polityki rolnej, zarządzania nią i monitorowania jej oraz uchylenia rozporządzenia (UE) nr 1306/2013,
- rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1058 z dnia 24 czerwca 2021 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Funduszu Spójności (Dz. Urz. UE L nr 231, str. 60),
- rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r.

ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny PLUS (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L nr 231, str. 21),

- rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2020/2220 z dnia 23 grudnia 2020 r. ustanawiające niektóre przepisy przejściowe dotyczące wsparcia z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i z Europejskiego Funduszu Rolniczego Gwarancji (EFRG) w latach 2021 i 2022 oraz zmieniające rozporządzenia (UE) nr 1305/2013, (UE) nr 1306/2013 i (UE) nr 1307/2013 w odniesieniu do zasobów i stosowania w latach 2021 i 2022 oraz rozporządzenie (UE) nr 1308/2013 w odniesieniu do zasobów i rozdziału takiego wsparcia na lata 2021 i 2022 (Dz. Urz. UE L 437 z 28.12.2020 r. str. 1 z późn. zm.),
- ustawy z dnia 8 lutego 2023 r. o Planie Strategicznym dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027 (Dz. U. z 2023 r. poz. 412),
- ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2022 r. poz. 1079),
- ustawy z dnia 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 (Dz. U. Nr 64, poz. 427),
- ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2022 r. poz. 2422),
- ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz. U. z 2015 r., poz. 378),
- ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 poz. 571),

mającym na celu:

1. działanie na rzecz rozwoju obszarów wiejskich z uwzględnieniem należytej ochrony oraz promocji środowiska naturalnego, krajobrazu i zasobów historyczno- kulturowych oraz równości szans;
2. realizację Lokalnej Strategii Rozwoju (zwanej dalej LSR) dla obszaru działania LGD;
3. promocję obszarów wiejskich oraz gmin położonych na obszarze działania LGD;
4. upowszechnianie partycypacji i organizowanie dialogu w procesie zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich położonych na obszarze LGD, w szczególności osób młodych (do 25 roku życia) oraz seniorów (ukończony 60 rok życia);
5. wspieranie rozwoju dzieci i młodzieży;
6. troskę o aktywne życie ze szczególnym uwzględnieniem seniorów oraz osób niepełnosprawnych,
7. upowszechnianie i wymiana informacji o inicjatywach związanych z aktywizacją ludności na obszarach wiejskich, miejsko-wiejskich i miejskich położonych na obszarze działania LGD;
8. pobudzenie aktywności społeczności lokalnych w celu zgłaszania nowych pomysłów, inicjatyw oraz ich czynny udział w opracowaniu i realizacji LSR na każdym etapie;
9. działania na rzecz integracji europejskiej, pozyskiwanie partnerów oraz rozwijanie kontaktów i współpracy między społecznościami;
10. realizację własnych programów i projektów oraz udzielanie wsparcia mieszkańcom obszaru objętego LSR w zakresie przygotowywania projektów i pozyskiwania środków na ich realizację, w tym z programów pomocowych;
11. utrwalanie partnerskiej współpracy wśród członków stowarzyszenia oraz budowanie w społeczeństwie pozytywnego wizerunku partnerskiej współpracy międzysektorowej na każdym etapie opracowania, realizacji lokalnej strategii rozwoju;

12. podejmowanie inicjatyw i działań dla rozwoju LGD „BUD-UJ RAZEM” mających na celu: rozwój gospodarczy, rozwój produktów regionalnych, usług, w szczególności turystycznych, tworzenie infrastruktury turystycznej, agro - i ekoturystyki, przedsiębiorczości, zasobów ludzkich, społeczeństwa obywatelskiego i informacyjnego, poprawę estetyki miejscowości na obszarze działania LGD i bezpieczeństwa mieszkańców, edukację w tym szkolenia, aktywizację gospodarczą i zawodową, przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu i patologiom społecznym, propagowanie zdrowego trybu życia;
13. pozyskiwanie innych źródeł finansowania oraz opracowywanie i realizacja projektów z innych programów pomocowych oraz projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej;
14. wspieranie rozwoju filantropii, wolontariatu i działalności charytatywnej;
15. prowadzenie działalności szkoleniowej i wydawniczej;
16. ochronę praw kobiet oraz działalność na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn;
17. realizację zadań w zakresie promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia oraz aktywizacji zawodowej, wspierania pomocy społecznej i osób niepełnosprawnych oraz zagrożonych wykluczeniem społecznym;
18. edukację przedszkolną;
19. kształtowanie świadomości oraz rozwijanie kompetencji z uwzględnieniem cyfryzacji dla potrzeb wszystkich pokoleń;
20. wspieranie zastosowania i rozwoju nowych technologii, innowacji w różnych dziedzinach życia mieszkańców;
21. współpracę z podmiotami ekonomii społecznej krajowymi i zagranicznymi, oraz ze społecznościami lokalnymi i regionalnymi innych państw, wymiana doświadczeń, dobre praktyki;
22. inicjowanie i wspieranie przedsięwzięć społecznych oraz upowszechnianie rozwoju gospodarki społecznej, kształtowanie lokalnych liderów;
23. wspieranie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego, w szczególności rozwoju grup i organizacji społecznych, upowszechniania idei demokracji, samorządności i samorządu;
24. rozwijanie zdolności podmiotów lokalnych do opracowania i wdrażania operacji;
25. tworzenie warunków umożliwiających zachowanie dziedzictwa i tożsamości kulturowej,
26. wspieranie działań służących rozwojowi małego przetwórstwa oraz tworzenie sieci w zakresie tworzenia krótkich łańcuchów dostaw i rynków lokalnych oraz działań promocyjnych i marketingowych,
27. rozwój wiedzy oraz umiejętności w zakresie: oszczędzania zasobów, środowiska i klimatu.

§ 2.

Stowarzyszenie działając na rzecz zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich gmin będących członkami Stowarzyszenia uwzględnia ochronę oraz promocję środowiska naturalnego, krajobrazu i zasobów historyczno – kulturowych, rozwój turystyki i sportu oraz popularyzację i rozwój produkcji wyrobów regionalnych.

§ 3.

1. Siedzibą Stowarzyszenia jest Gminne Centrum Kultury w Czarnocinie, ul. Juliusza Poniatowskiego 1A; 97-318 Czarnocin.
2. Stowarzyszenie może używać skrótu nazwy w brzmieniu: LGD „BUD-UJ RAZEM”.

§ 4.

Nadzór nad Stowarzyszeniem sprawuje Marszałek Województwa Łódzkiego.

§ 5.

1. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym celu działania.
2. Stowarzyszenie swoim działaniem obejmuje obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Czas trwania Stowarzyszenia nie jest ograniczony.
4. Stowarzyszenie jest partnerstwem sektorów: publicznego, społecznego i gospodarczego w którym żadna pojedyncza grupa interesu nie kontroluje procesu podejmowania decyzji.
5. Zasady pogłębionego partnerstwa i skutecznej komunikacji oraz różnorodność jej form zawarte zostały w LSR.

Rozdział II Zasady działania Stowarzyszenia

§ 6.

Stowarzyszenie realizuje swoje cele w szczególności poprzez:

1. opracowanie Lokalnej Strategii Rozwoju poprzez, animowanie rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność na rzecz umacniania partnerstwa trójsektorowego na każdym etapie opracowania, wdrażania i aktualizacji lokalnej strategii rozwoju, przystąpienie do konkursu na jej realizację organizowanego przez samorząd województwa,
2. rozpowszechnianie założeń zatwierdzonej Lokalnej Strategii Rozwoju na obszarze działania Lokalnej Grupy Działania,
3. prowadzenie bezpłatnego doradztwa w zakresie przygotowywania projektów związanych z realizacją Lokalnej Strategii Rozwoju,
4. upowszechnianie informacji o warunkach i zasadach udzielania pomocy na realizację projektów przedkładanych przez wnioskodawców, kryteriach wyboru projektów oraz sposobie naboru wniosków o pomoc w ramach lokalnej strategii rozwoju,
5. informowanie za pomocą dostępnych środków przekazu, m.in. za pomocą strony internetowej, spotkań informacyjnych o możliwości wstąpienia do lokalnej grupy działania,
6. informowanie za pomocą dostępnych środków przekazu, m.in. za pomocą strony internetowej o wyborze projektów do realizacji w ramach lokalnej strategii rozwoju,
7. sprawdzanie zgodności projektów z założeniami Lokalnej Strategii Rozwoju oraz dokonywanie wyboru projektów do finansowania z puli środków przyznanych lokalnej grupie działania, na realizację Lokalnej Strategii Rozwoju,
8. organizowanie i finansowanie:
 - a) przedsięwzięć o charakterze informacyjnym, szkoleniowym, w tym seminariów, szkoleń, kursów, warsztatów, wizyt studyjnych, konferencji, sympozjów, debat, akcji informacyjnych i konkursów oraz innych form przekazywania wiedzy,
 - b) imprez kulturalnych, koncertów, festiwali, przedstawień teatralnych, festynów, targów, pokazów i wystaw służących promocji regionu, jego tożsamości oraz imprez sportowo-rekreacyjnych i zawodów sportowych, itp.
 - c) punktów informacji turystycznej oraz innych usług związanych z obsługą ruchu turystycznego na obszarze działania Lokalnej Grupy Działania, punktów konsultacyjno-doradczych dla organizacji społecznych, przedsiębiorców z obszaru Lokalnej Grupy Działania,
 - e) działalności promocyjnej, informacyjnej, publicystycznej i poligraficznej, w tym opracowanie, redagowanie i druk ulotek, broszur, folderów, plakatów, kalendarzy, czasopism i innych publikacji, opracowanie i rozpowszechnianie materiałów audiowizualnych, tworzenie stron internetowych i ich redagowanie, przygotowanie i rozpowszechnianie innych materiałów o charakterze promocyjnym lub reklamowym,

9. realizacja operacji na rzecz lokalnego środowiska młodzieżowego w tym działania integracyjne i animacyjne oraz na rzecz seniorów w zakresie włączenia społecznego, cyfryzacji itp.,
10. reprezentowanie interesów członków stowarzyszenia w kontaktach z organami administracji rządowej i samorządowej oraz innymi instytucjami i podmiotami w kraju oraz we współpracy międzynarodowej,
11. przygotowanie analiz, opracowań oraz gromadzenie dokumentacji, diagnozujących obszar działania LGD,
12. współpracę i wymianę doświadczeń z instytucjami publicznymi i podmiotami ekonomii społecznej działającymi w zakresie objętym celami statutowymi Stowarzyszenia na poziomie krajowym i międzynarodowym,
13. prowadzenie innych działań przewidzianych dla Lokalnej Grupy Działania, określonych w prawie polskim i prawie Unii Europejskiej,
14. współpracę z podmiotami ekonomii społecznej oraz innymi podmiotami, instytucjami krajowymi i międzynarodowymi, których działalność jest zbieżna z celami stowarzyszenia na wszystkich obszarach jego aktywności.
15. tworzenie warunków do podejmowania społecznych inicjatyw i innowacji społecznych,
16. promowanie inkluzji i równości na rzecz włączenia społecznego, ze szczególnym uwzględnieniem propagowania równego traktowania wszystkich grup społecznych,
17. prowadzenie działalności przedszkolnej w tym tworzenie i prowadzenie przedszkoli, klubików dziecięcych,
18. promocja działań na rzecz ekologii i odnawialnych źródeł energii,
19. działalność na rzecz rozwoju oraz wsparcia ekonomii społecznej,
20. promocję i organizację wolontariatu,
21. promocję zdrowia,
22. opracowanie niedyskryminującej, przejrzystej procedury i kryteriów wyboru, które pozwolą uniknąć konfliktu interesów i zapewnią, aby żadna pojedyncza grupa interesu nie kontrolowała decyzji w sprawie wyboru,
23. monitorowanie postępów w osiągnięciu celów wyznaczonych w LSR,
24. ewaluacja realizacji LSR,
25. organizowanie struktur wewnętrznych Stowarzyszenia i pozyskiwanie odpowiednich kwalifikacji ekonomicznych oraz administracyjnych niezbędnych do gospodarowania środkami publicznymi,
26. pogłębianie partnerstwa i skutecznej komunikacji między członkami Stowarzyszenia na etapie wdrażania LSR, poprzez częste korzystanie z możliwości kolegialnego podejmowania decyzji, stosowanie przyjaznych dla odbiorcy form komunikacji, formułowanie zachęt do zgłaszania nowych pomysłów i inicjatyw dotyczących funkcjonowania Stowarzyszenia i wdrażania LSR,
27. wspieranie współpracy z innymi podmiotami tj. animowanie podmiotów z obszaru objętego LSR do współpracy z innymi podmiotami (nie tylko z LGD) poprzez szkolenia, spotkania aktywizacyjne i wspieranie projektów partnerskich,
28. zwiększanie aktywności społecznej ludzi młodych (do 25 roku życia) poprzez włączanie ludzi młodych do członkostwa w Zarządzie oraz realizację operacji na rzecz lokalnego środowiska młodzieżowego, w tym integrujących i animujących, dedykowanych ludziom młodym,
29. zwiększanie aktywności seniorów (obywateli, którzy ukończyli 60. rok życia) poprzez włączanie seniorów do członkostwa w Zarządzie oraz realizację operacji na rzecz seniorów w zakresie m.in. włączenia społecznego lub cyfrowego,
30. wspieranie grup osób w niekorzystnej sytuacji, zdefiniowanych na podstawie analizy ludności zamieszkującej obszar objęty LSR oraz ich potrzeb,
31. wspieranie pozarolniczych funkcji gospodarstw rolnych, w przypadkach, gdy będzie to uzasadnione analizą ludności zamieszkującej obszar LSR,

32. zachęcanie członków do zgłaszania nowych pomysłów i inicjatyw dotyczących funkcjonowania LGD i wdrażania LSR.

§ 7.

1. Stowarzyszenie opiera działalność na pracy społecznej swoich członków. Do prowadzenia swych spraw stowarzyszenie może zatrudniać pracowników, w tym swoich członków.
2. W umowach między Stowarzyszeniem a członkiem Zarządu oraz w sporach z nim Stowarzyszenie reprezentuje członek Komisji Rewizyjnej wskazany w uchwale tego organu lub pełnomocnik powołany uchwałą Walnego Zebrania Członków.
3. Postanowienie ust. 1 nie wyłącza możliwości przyznania świadczenia pieniężnego za udział w pracach Rady na zasadach określonych w Statucie oraz w uchwale Zarządu.

Rozdział III Członkowie Stowarzyszenia

§ 8.

1. Członkiem Stowarzyszenia może być każda osoba fizyczna, która:
 - 1) spełnia warunki określone w ustawie – Prawo o stowarzyszeniach i złoży deklarację członkowską,
2. Członkiem Stowarzyszenia mogą być osoby prawne, w tym jednostki samorządu terytorialnego oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym ustawa przyznaje zdolność prawną, które złożyły deklarację członkowską.
3. Osoby prawne, w tym jednostki samorządu terytorialnego oraz jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, którym ustawa przyznaje zdolność prawną działają poprzez swojego reprezentanta, który w ich imieniu realizuje prawa i obowiązki wynikające z przynależności do Stowarzyszenia.

§ 9.

Nabycie i stwierdzenie utraty członkostwa w Stowarzyszeniu następuje na podstawie uchwały Zarządu Stowarzyszenia zwykłą większością głosów.

§ 10.

1. Członek Stowarzyszenia jest obowiązany:
 - 1) szanować cele Stowarzyszenia,
 - 2) przestrzegać postanowień Statutu,
 - 3) opłacać składki członkowskie,
 - 4) brać udział w Walnych Zebraniach Członków.
2. Członek Stowarzyszenia ma prawo:
 - 1) wybierać i być wybieranym do władz Stowarzyszenia,
 - 2) składać Zarządowi Stowarzyszenia wnioski dotyczące działalności Stowarzyszenia, w szczególności propozycji i inicjatyw dotyczących funkcjonowania Stowarzyszenia i wdrażania LSR, w formie komunikacji dogodnej dla członka,
 - 3) brać udział w organizowanych przez Stowarzyszenie przedsięwzięciach,
 - 4) wstępu na organizowane przez Stowarzyszenie imprezy kulturalne i sportowo – rekreacyjne,
 - 5) czynnie uczestniczyć we współpracy i wymianie doświadczeń z instytucjami publicznymi oraz organizacjami pozarządowymi na poziomie krajowym i międzynarodowym.

§ 11.

1. Utrata członkostwa przez członka Stowarzyszenia następuje wskutek:
 - 1) złożenia Zarządowi pisemnej rezygnacji,
 - 2) pozbawienia praw publicznych prawomocnym wyrokiem sądu,
 - 3) wykreślony,
 - 4) śmierci,
 - 5) wykluczenia przez Zarząd.
2. Wykluczenie członka następuje wskutek uchwały Zarządu z powodu:
 - 1) działalności niezgodnej ze Statutem lub uchwałą władz Stowarzyszenia,
 - 2) za pozbawienie praw publicznych w wyniku prawomocnego orzeczenia sądu.
3. Zawieszenie członkostwa w Stowarzyszeniu następuje na pisemny wniosek członka, po jego przyjęciu przez Zarząd.

§ 12.

Od uchwały Zarządu w przedmiocie wykluczenia i zawieszenia członkostwa przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 14 dni od dnia doręczenia uchwały Zarządu o zawieszeniu bądź wykluczeniu. Uchwała Walnego Zebrania jest ostateczna i jest podejmowana na najbliższym Walnym Zebraniu.

Rozdział IV Władze Stowarzyszenia

§ 13.

1. Władzami Stowarzyszenia są:
 - 1) Walne Zebranie Członków,
 - 2) Rada,
 - 3) Zarząd,
 - 4) Komisja Rewizyjna.
2. Nie można być jednocześnie członkiem Zarządu i Komisji Rewizyjnej, Rady i Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej.
3. Prezes Zarządu i Przewodniczący Rady nie mogą być przedstawicielami tej samej gminy.
4. Kadencja Rady, Zarządu i Komisji Rewizyjnej wynosi 4 lata.
5. Kwalifikacje ekonomiczne oraz administracyjne członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej, Rady oraz pracowników biura LGD, niezbędne do gospodarowania środkami publicznymi regulują odrębne regulaminy.
6. Uchwały władz Stowarzyszenia mogą być podejmowane na lub poza posiedzeniami.
7. Jeżeli członkowie Stowarzyszenia wyrazili na to zgodę w formie dokumentowej, głosowanie poza posiedzeniami władz Stowarzyszenia może odbywać się z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej.
8. Możliwość udziału w posiedzeniu władz stowarzyszenia przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej jest wskazana w zawiadomieniu o tym zebraniu, zawierającym dokładny opis sposobu uczestnictwa i wykonywania prawa głosu.
9. Wykorzystanie środków komunikacji elektronicznej w głosowaniach na posiedzeniach władz stowarzyszenia odbywa się przy zapewnieniu co najmniej:
 - 1) transmisji obrad posiedzenia w czasie rzeczywistym,
 - 2) dwustronnej komunikacji w czasie rzeczywistym, w ramach której członek władzy stowarzyszenia może wypowiadać się w toku obrad,
 - 3) wykonywania osobiście lub przez pełnomocnika prawa głosu przed lub w toku posiedzenia.

10. Zakazane jest świadczenie przez pracowników LGD, członków Zarządu lub Rady odpłatnego doradztwa na rzecz podmiotów ubiegających się o wsparcie realizacji operacji lub o powierzenie grantu w ramach wdrażanej LSR.
11. Osoba znajdująca się w konflikcie interesów w rozumieniu art. 61 ust. 3 rozporządzenie 2024/2509 nie może realizować zadań LGD w zakresie, w jakim dotyczy jej ten konflikt.

§ 14.

1. Z zastrzeżeniem § 15 ust 5 Statutu, uchwały władz Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej 1/3 ilości członków uprawnionych do głosowania.
2. Walne Zebranie Członków jest władne podejmować uchwały przy obecności 1/3 ilości członków uprawnionych do głosowania (pierwszy termin)
3. Walne Zebranie Członków jest władne podejmować uchwały przy obecności 1/3 ilości członków z zachowaniem zwykłej większości głosów członków uprawnionych do głosowania (drugi termin)
4. Dla ważności uchwał podejmowanych przez Walne Zebranie Członków w pierwszym terminie konieczna jest obecność co najmniej 1/3 wszystkich członków zwyczajnych, uprawnionych do głosowania.
5. Jeżeli w pierwszym terminie w Walnym Zebraniu Członków nie uczestniczy co najmniej 1/3 członków zwyczajnych, wówczas wszelkie uchwały podjęte większością głosów w drugim terminie mają moc obowiązującą przy obecności minimum 1/5 członków zwyczajnych. Drugi termin Walnego Zebrania Członków może być wyznaczony w tym samym dniu, najwcześniej po upływie 30 minut od pierwszego terminu.

§ 15.

1. Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zebranie Członków.
2. Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd co najmniej jeden raz na dwanaście miesięcy z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek Komisji Rewizyjnej lub na co najmniej 1/5 ilości członków Stowarzyszenia, powiadamiając o jego terminie, miejscu obrad i propozycjach porządku obrad wszystkich członków listownie lub w każdy skuteczny sposób, co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem. Do czasu wyłonienia składu pierwszych władz Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków zwołuje Komitet Założycielski.
3. W Walnym Zebraniu Członków mogą uczestniczyć zaproszeni przez Zarząd goście, występujący z głosem doradczym.
4. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy w szczególności:
 - 1) wykreśloni
 - 2) zatwierdzanie kierunków i programu działania Stowarzyszenia,
 - 3) wybór członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
 - 4) wybór i odwołanie członków Rady, Zarządu i Komisji Rewizyjnej (bez określenia funkcji),
 - 5) zatwierdzanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej, w szczególności dotyczących projektów realizowanych w ramach LSR,
 - 6) udzielanie absolutorium ustępującemu Zarządowi,
 - 7) uchwalanie zmian Statutu,
 - 8) wykreśloni,
 - 9) podejmowanie uchwały w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia,
 - 10) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu, wniesionych przez członków Stowarzyszenia,
 - 11) uchwalanie regulaminu obrad Walnego Zebrania Członków, w tym jego zmian,
 - 12) opiniowanie propozycji Zarządu dotyczących projektów, które mają zostać objęte dofinansowaniem na podstawie odpowiednich przepisów,
 - 13) dokooptowanie członków Rady, Zarządu, Komisji Rewizyjnej,

14) uchwalanie i zmiana regulaminu obrad Rady

15) wykreślony

16) udzielanie w formie uchwały upoważnień Zarządowi do podejmowania ściśle określonych działań leżących w kompetencji Walnego Zebrania Członków, na okres nieprzekraczający trwania danej kadencji.

5. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Statutu, powołania i odwołania członków Rady, Zarządu i Komisji Rewizyjnej oraz rozwiązania Stowarzyszenia, wymaga bezwzględnej większości głosów przy obecności ponad 1/3 uprawnionych do głosowania członków Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia, z zastrzeżeniem § 14 ust. 3

6. Każdemu członkowi Stowarzyszenia obecnemu na Walnym Zebraniu Członków przysługuje jeden głos. Prawo do głosowania na Walnym Zebraniu Członków można wykonywać przez ustanowionego na piśmie pełnomocnika, pod warunkiem doręczenia pełnomocnictwa na Walne Zebranie Członków,

§ 16.

1. Rada w co najmniej 50% składa się z podmiotów o których mowa w art. 5 ust. 1 lit. b i c rozporządzenia 1303/2013, przy czym na poziomie podejmowania decyzji ani władze publiczne, ani żadna z grup interesu nie może posiadać więcej niż 49 % prawa głosu.
2. Rada składa się od 5 do 21 osób, w tym Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego. Rada wybiera w głosowaniu jawnym Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego.
3. Do wyłącznej kompetencji Rady należy wybór operacji (projektów) w rozumieniu art. 2 ust. 9 rozporządzenia 1303/2013 oraz art. 2 pkt 4 rozporządzenia 2021/1060, które mają być realizowane w ramach opracowanej przez lokalną grupę działania lokalnej strategii rozwoju oraz ustalenie kwot wsparcia zgodnie z art. 34 ust. 3 lit. f rozporządzenia 1303/2013 oraz art. 33 ust. 3 lit d rozporządzenia 2021/1060.
4. Rada jest wybierana przez Walne Zebranie Członków Lokalnej Grupy Działania spośród członków Stowarzyszenia w sposób zapewniający zachowanie parytetów przewidzianych w odpowiednich przepisach, w szczególności żadna pojedyncza grupa interesu nie może kontrolować procesu podejmowania decyzji.
5. Członek Rady nie może być równocześnie członkiem Zarządu, Komisji Rewizyjnej lub pracownikiem Stowarzyszenia.
6. Wybór i odwołanie członków Rady następuje zgodnie z postanowieniami § 15 ust. 5.
7. Członkowie Rady będący osobami fizycznymi uczestniczą w jej pracach, w tym biorą udział w głosowaniu nad jej uchwałami, osobiście, a członkowie będący osobami prawnymi - przez organ uprawniony do reprezentowania tej osoby prawnej albo pełnomocnika umocowanego do uczestniczenia w pracach Rady. Udzielenie dalszego pełnomocnictwa do uczestniczenia w pracach Rady jest niedopuszczalne.
8. W przypadku członków Rady, którzy mają związek z operacją przeznaczoną do oceny lub też zachodzi uzasadnione podejrzenie wystąpienia konfliktu interesów, zostają oni wyłączeni z procedury głosowania, dyskusji, oceny projektów oraz ustalania kwoty wsparcia w ramach LSR, w szczególności w przypadku ubiegania się przez członka organu decyzyjnego o wybór jej operacji.
9. Za udział w pracach Rady może zostać przyznane świadczenie pieniężne. Zasady przyznawania, wysokość oraz tryb wypłaty świadczenia określa Zarząd w drodze uchwały, z zachowaniem zasad przejrzystości, równego traktowania osób uczestniczących w pracach Rady oraz niezależności Rady jako organu właściwego do wyboru operacji, wyboru grantobiorców i ustalania kwoty wsparcia. Jeżeli członkiem Rady jest osoba fizyczna, świadczenie pieniężne przysługuje tej osobie. Jeżeli członkiem Rady jest osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, świadczenie pieniężne przysługuje osobie fizycznej, która zgodnie ze Statutem, dokumentem reprezentacji albo pełnomocnictwem faktycznie wykonuje prawa i obowiązki tego członka w pracach Rady. Świadczenie

pieniężne nie może być uzależnione od wyniku oceny wniosku, treści głosu oddanego w sprawie, wyboru albo niewybrania operacji, wyboru albo niewybrania grantobiorcy, wysokości ustalonej kwoty wsparcia ani od wartości środków przyznanych w ramach danego naboru.

§17

1. Zarząd składa się od 9 do 44 osób, w tym Prezesa, pięciu Wiceprezesów, Skarbnika, Sekretarza i od 1 do 36 członków Zarządu. Zarząd wybiera w głosowaniu jawnym Prezesa, pięciu Wiceprezesów, Skarbnika, Sekretarza, którzy stanowią Prezydium Zarządu.
2. Członkiem Zarządu nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie.
3. wykreślony.
4. Członkowie Zarządu powinni ponadto spełniać przynajmniej jeden z następujących wymogów:
 - 1) posiadać wykształcenie wyższe lub średnie;
 - 2) ukończyć szkolenia lub kursy z zakresu rolnictwa lub rozwoju obszarów wiejskich;
 - 3) wykreślony;
 - 4) uczestniczyć w realizacji projektów na rzecz rozwoju obszarów wiejskich.
5. Do kompetencji Zarządu należy:
 - 1) przyjmowanie nowych członków Stowarzyszenia
 - 2) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu,
 - 3) podejmowanie uchwał w sprawie pracy Stowarzyszenia,
 - 4) zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
 - 5) ustalanie wysokości składek członkowskich,
 - 6) uchwalanie LSR i jej aktualizacji oraz kryteriów wyboru operacji,
 - 7) powoływanie i odwoływanie Dyrektora Biura Stowarzyszenia
 - 8) ustalanie struktury zatrudnienia i zasad wynagradzania pracowników Biura Stowarzyszenia,
 - 9) uchwalanie regulaminu Biura Stowarzyszenia oraz wprowadzanie zmian do niego
- 10) Prezes Zarządu jest kierownikiem zakładu pracy w stosunku do członków Zarządu oraz pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu Pracy. Prezes Zarządu lub Wiceprezes jest uprawniony do zawierania i rozwiązywania umów o pracę z pracownikami stowarzyszenia jak również zawierania i rozwiązywania wszelkich umów o charakterze cywilnoprawnym, z zastrzeżeniem § 7 ust. 2.
- 11) podejmowanie uchwał w sprawie aktualizacji LSR,
- 12) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia Stowarzyszenia do innych organizacji,
- 13) uchwalanie oraz zmiana regulaminu obrad Zarządu,
- 14) uchwalanie oraz zmiana procedur i kryteriów oceny związanych z wyborem operacji, o których mowa w art. 62 ust. 4 Rozporządzenia Rady Wspólnoty Europejskiej nr 1698/2005 oraz innych procedur związanych z funkcjonowaniem stowarzyszenia z wyłączeniem uchwalania regulaminu organizacyjnego prac Walnego Zebrania Członków oraz Komisji Rewizyjnej,
- 15) uchwalanie oraz zmiana procedur i kryteriów oceny związanych z wyborem operacji, o których mowa w art. 2 pkt. 9 rozporządzenia 1303/2013 i art. 2 pkt. 4 rozporządzenia 2021/1060,
- 16) potwierdzania członkostwa w stowarzyszeniu oraz jego aktualizacja,
- 17) zatwierdzanie sprawozdań z realizacji LSR,
- 18) uchwalanie oraz zmiana następujących dokumentów:
 - a) procedur wyboru i oceny operacji w ramach LSR

- b) procedur wyboru i oceny grantobiorców w ramach projektów grantowych wraz z opisem sposobu rozliczania grantów, monitorowania i kontroli w ramach LSR
 - c) kryteriów wyboru operacji wraz z procedurą ustalania lub zmiany tych kryteriów w ramach LSR
 - d) kryteriów wyboru grantobiorców wraz z procedurą ustalania lub zmiany tych kryteriów w ramach LSR
- 19) prowadzenie rejestru interesów członków Rady.
- 20) podejmowanie uchwał w sprawie delegowanych przez Walne Zebranie Członków uprawnień decyzyjnych, szczególnie takich, które polegają na usprawnieniu systemu działania, funkcjonowania LGD i wynikają z ogólnych zmian określonych w dokumentach legislacyjnych, a decydent nie ma znaczącego wpływu na konsekwencje podjętych decyzji,
- 21) powoływanie i odwoływanie komitetów doradczych lub zespołów tematycznych i ich regulaminów.
- 22) określanie zasad przyznawania, wysokości oraz trybu wypłaty świadczenia pieniężnego za udział w pracach Rady, z zachowaniem zasad przejrzystości, równego traktowania osób uczestniczących w pracach Rady oraz niezależności Rady jako organu właściwego do wyboru operacji, wyboru grantobiorców i ustalania kwoty wsparcia.
7. Biuro Stowarzyszenia jest jednostką administracyjną Stowarzyszenia, kieruje pracami organizacyjnymi i przygotowawczymi.
8. Do reprezentowania Stowarzyszenia jest upoważniony Prezes lub Wiceprezes Zarządu lub Skarbnik Zarządu lub Sekretarz Zarządu, z zastrzeżeniem § 7 ust.2
9. Do zaciągania zobowiązań majątkowych jest upoważniony Prezes i Wiceprezes Zarządu działający łącznie.
10. W przypadku nieobecności Prezesa lub Wiceprezesa do zaciągania zobowiązań majątkowych nieobecny Prezes lub Wiceprezes Zarządu zobowiązany jest upoważnić pisemnie innego członka Zarządu.
11. Zarząd może powoływać i odwoływać komitety doradcze lub zespoły tematyczne w celu opiniowania spraw dotyczących w szczególności funkcjonowania Stowarzyszenia i realizacji LSR, w tym ustalać sposób działania i zakres merytoryczny komitetów lub zespołów.
12. Zarząd zobowiązany jest poinformować członka Stowarzyszenia o wyniku weryfikacji propozycji lub inicjatywy zgłoszonej przez członka Stowarzyszenia dotyczących funkcjonowania Stowarzyszenia lub wdrażania LSR wraz z uzasadnieniem, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia otrzymania wniosku członka Stowarzyszenia.

§ 18.

1. Komisja Rewizyjna składa się od 5 do 25 osób, w tym Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i od 3 do 23 członków. Komisja Rewizyjna wybiera w głosowaniu jawnym Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego.
2. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać z członkami Zarządu w związku małżeńskim, ani też w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia.
3. wykreślony.
4. Członkowie Komisji Rewizyjnej powinni ponadto spełniać przynajmniej jeden z następujących wymogów:
- a) posiadać wykształcenie wyższe lub średnie;
 - b) ukończyć szkolenia lub kursy z zakresu rolnictwa lub rozwoju obszarów wiejskich;
 - c) uczestniczyć w realizacji projektów na rzecz rozwoju obszarów wiejskich.
5. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
- 1) kontrola bieżącej pracy Stowarzyszenia,
 - 2) składanie wniosków w przedmiocie absolutorium dla Zarządu na Walnym Zebraniu Członków,
 - 3) występowanie z wnioskiem o zwołanie Walnego Zebrania Członków,

- 4) dokonywanie wyboru podmiotu mającego zbadać sprawozdanie finansowe Stowarzyszenia zgodnie z przepisami o rachunkowości,
- 5) pełnienie funkcji kierownika zakładu pracy w stosunku do Prezesa Zarządu w rozumieniu Kodeksu Pracy przez jej Przewodniczącą,
- 6) uchwalanie oraz zmiana regulaminu obrad Komisji Rewizyjnej,
- 7) kontrola Rady w zakresie przestrzegania procedur związanych z wyborem operacji, o których mowa w art. 2 pkt. 9 rozporządzenia 1303/2013 i art. 2 pkt. 4 rozporządzenia 2021/1060.,
- 8) powoływanie pełnomocnika, o którym mowa w § 7 ust. 2

Rozdział V Procedura wyborcza do władz Stowarzyszenia

§ 19.

1. Podmioty będące członkami Stowarzyszenia mają prawo kandydować do władz Stowarzyszenia
2. Deklaracja kandydata powinna być składana na piśmie najpóźniej na siedem dni przed datą Walnego Zebrania Członków, podczas którego dokonywany będzie wybór.
3. Deklaracje składa się osobiście w siedzibie Stowarzyszenia albo drogą pocztową.
4. Deklaracja powinna zawierać:
 - a) imię i nazwisko osoby kandydata, informację o spełnieniu wymogów określonych w § 17 ust. 2 i 4 oraz § 18 ust. 2 i 4 Statutu;
 - b) nazwę organu, do którego kandyduje kandydat;
 - c) oświadczenia osoby kandydującej o wyrażeniu zgody na kandydowanie do konkretnego organu Stowarzyszenia oraz o niekaralności za przestępstwa popełnione z winy umyślnej;
 - d) podpis kandydata
 - e) w przypadku kandydatów do Rady, deklarację odnośnie reprezentowanych grup interesów.
5. Zarząd albo (w przypadku wyboru pierwszych władz Stowarzyszenia) Komitet Założycielski sprawdzi kandydatury do władz Stowarzyszenia pod względem spełnienia przez kandydatów wymogów formalnych określonych w § 17 ust. 2 i 4 oraz § 18 ust. 2 i 4 Statutu, ustali listę kandydatów z uwzględnieniem parytetów równowagi sektorowej, tzn. ustali tzw. podlisty wyborcze.
6. W razie zmniejszenia się składu władz Stowarzyszenia: Rady – poniżej 5 osób, Komisji Rewizyjnej – poniżej 5 osób, Zarządu - poniżej 9 osób, w czasie trwania kadencji tych władz, Zarząd zwołuje Walne Zebranie w celu uzupełnienia ich składu. Członkowie wybrani do władz Stowarzyszenia w ramach procedury uzupełnienia składu władz pełnią swe funkcje do czasu zakończenia kadencji organu do, którego zostali dokooptowani.
7. Wybór członków władz Stowarzyszenia dokonywany jest w drodze głosowania powszechnego i tajnego.
8. Głosy oddaje się na wybranego kandydata znajdującego się na tzw. podliście wyborczej.
9. Wybrani członkowie organów Stowarzyszenia na pierwszym posiedzeniu tego organu wybierają spośród siebie osoby piastujące poszczególne stanowiska w danym organie.

§ 20.

1. Odwołanie przez Walne Zebranie Członków, śmierć, pisemna rezygnacja członka władz Stowarzyszenia wymienionych w § 13 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 złożona Zarządowi powodują utratę członkostwa w danym organie Stowarzyszenia.
2. W razie zmniejszenia się składu władz Stowarzyszenia wymienionych w § 13 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 w czasie trwania kadencji tych władz, Zarząd zwołuje Walne Zebranie Członków w celu uzupełnienia ich składu.

Rozdział VI Majątek i rozwiązanie Stowarzyszenia

§ 21.

1. Majątek Stowarzyszenia tworzą:
 - 1) ruchomości będące własnością Stowarzyszenia
 - 2) inne prawa majątkowe;
 - 3) środki pieniężne.
2. Majątek Stowarzyszenia służy wyłącznie do realizacji celów statutowych.
3. Majątek powstaje z następujących źródeł:
 - 1) lokat od odsetek bankowych,
 - 2) składek członkowskich,
 - 3) subwencji, dotacji, darowizn, spadków i zapisów,
 - 4) dochodów z majątku Stowarzyszenia,
 - 5) akcji, obligacji i udziałów,
 - 6) ofiarności publicznej.
4. Funduszami i majątkiem Stowarzyszenia zarządza Zarząd.

§ 22.

1. Stowarzyszenie rozwiązuje się na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków lub w innych przypadkach przewidzianych w przepisach prawa.
2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków określa sposób jego likwidacji oraz przeznaczenie majątku Stowarzyszenia.
3. W sprawach nie uregulowanych Statutem mają zastosowanie przepisy Prawa o stowarzyszeniach.

Za Walne Zebranie Członków

 **PODPIS ZAUFANY**
JUSTYNA STRUMIŁŁO
08.07.2026 11:27:49 GMT+0200
Dokument podpisany elektronicznie
podpisem zaufanym

Sekretarz Zebrania

 **PODPIS ZAUFANY**
WOJCIECH MAREK OLBORSKI
08.07.2026 14:10:52 GMT+0200
Dokument podpisany elektronicznie
podpisem zaufanym

Przewodniczący Zebrania

