

Regulamin doradztwa
świadczonego przez pracowników biura
Stowarzyszenia Lokalnej Grupy Działania „BUD-UJ RAZEM”

I. Wstęp

1. Regulamin określa organizację oraz zakres świadczenia nieodpłatnego doradztwa udzielanego wszystkim potencjalnym beneficjentom związanego z wdrażaniem Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność w ramach poddziałania „Wsparcie na rzecz kosztów bieżących i aktywizacji” Programu Rozwojów Obszarów Wiejskich 2014 - 2020.
2. Doradztwo świadczone jest przez pracowników biura Stowarzyszenia Lokalnej Grupy Działania "BUD-UJ RAZEM" (LGD) zgodnie z Umową o warunkach i sposobie realizacji Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego Przez Społeczność nr 00011-6933-UM0510012/15 zawartą w dniu 19 maja 2016 r.

II. Cel i zakres świadczonego doradztwa

1. Doradztwo obejmuje udzielenie rzetelnej i wyczerpującej informacji zainteresowanej osobie, z zachowaniem najwyższej staranności i uwzględnieniem najlepszej znajomości tematu.
2. Celem świadczonego doradztwa jest poinformowanie potencjalnych wnioskodawców o:
 - a) zasadach przyznawania pomocy na realizację operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność (LSR),
 - b) zasadach przyznawania pomocy w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (PROW 2014-2020)
 - c) kryteriach wyboru operacji,
 - d) zasadach przygotowywania wniosków o przyznanie pomocy i wniosków o płatność na operacje realizujące cele LSR
3. Pracownicy biura nie wypełniają dokumentacji aplikacyjnej za wnioskodawcę.
4. Pracownicy biura nie świadczą doradztwa specjalistycznego z zakresu np. prawa budowlanego, prawa pracy, prawa podatkowego, księgowości, itp.
5. Pracownicy biura nie wypełniają brakujących rubryk we wniosku ani w biznesplanie, ani nie weryfikują poprawności szczegółowych kalkulacji ekonomiczno-wskaźnikowych, itp.;

III. Zasady udzielenia doradztwa

1. Doradztwo prowadzone jest na bieżąco w biurze LGD w Ujeździe, Plac Kościuszki 5 oraz pod numerem telefonu 44 719 22 29 od poniedziałku do piątku w godzinach i dniach pracy biura.
2. Doradztwo prowadzone jest w formie:
 - a) bezpośredniej (spotkania indywidualne w biurze LGD),
 - b) pośredniej (telefonicznie),Doradztwo nie jest prowadzone w formie korespondencji elektronicznej (e-mail).

3. Doradztwo pośrednie polega na udzieleniu podstawowych informacji o możliwości pozyskania środków finansowych z Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 w ramach działań określonych w LSR, poprzez wskazanie informacji o adresach stron www, gdzie można znaleźć dokumenty programowe. Pracownik biura nie jest zobowiązany udzielać telefonicznie informacji zastrzeżonych dla doradztwa bezpośredniego.

4. Doradztwo bezpośrednie polega na kompleksowym udzieleniu przez pracownika LGD informacji w zakresie:

- dokumentów wymaganych w celu złożenia wniosku zgodnie z dokumentami legislacyjnymi związanymi z ogłaszaniem konkursów w ramach wdrażania LSR,
- przygotowania wniosku o przyznanie pomocy z Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 w ramach działań określonych w LSR w oparciu o kryteria wyboru,
- przygotowania wniosku o płatność w ramach działań określonych w LSR.

5. Doradztwo punktowane w ramach Lokalnych kryteriów wyboru operacji rozumiane jest jako osobiste korzystanie z doradztwa w biurze LGD (doradztwo bezpośrednie) przez osobę planującą złożyć wniosek w ramach ogłoszonego naboru, pod warunkiem, że doradztwo świadczone jest od dnia zamieszczenia ogłoszenia o naborze wniosków na dany zakres tematyczny na stronie internetowej www.buduj.eu i nie później niż 1 dzień przed zakończeniem naboru wniosków. Aby uzyskać punkty należy skorzystać z doradztwa przynajmniej 1 raz, zgodnie z warunkami opisanymi w niniejszym Regulaminie.

6. Osoba korzystająca z doradztwa niebędąca wnioskodawcą, ale działająca w imieniu wnioskodawcy winna okazać odpowiednie upoważnienia (tj. pełnomocnictwa notarialne, urzędowe, upoważnienie, zaświadczenia lub oświadczenia wnioskodawcy itp.).

7. Doradztwo pośrednie tj. telefoniczne nie jest punktowane w ramach Kryteriów wyboru operacji.

8. Doradztwo w biurze LGD dotyczące danego naboru wniosków jest możliwe z uwzględnieniem poniższych zasad:

- a) należy uprzednio telefonicznie ustalić termin doradztwa z pracownikiem biura;
- b) beneficjent może skorzystać maksymalnie z trzykrotnego doradztwa. W uzasadnionych przypadkach możliwe jest zwiększenie ilości doradztwa, jednakże w takiej sytuacji pierwszeństwo przysługuje tym beneficjentom, którzy nie wykorzystali ustalonego limitu.
- c) konsultacja jednego wniosku może trwać maksymalnie 60 minut. W uzasadnionych przypadkach możliwe jest wydłużenie czasu trwania doradztwa jeżeli nie będzie kolidowało to z wcześniej umówionymi przez pracowników biura spotkaniami;
- d) w ostatnich dniach trwania naboru, czas doradztwa może zostać ograniczony do 30 minut dla 1 beneficjenta. Informację o tym fakcie podaje się na stronie internetowej LGD;
- e) zaleca się aby osoba korzystająca z doradztwa zapoznała się uprzednio z dokumentacją konkursową, w tym przede wszystkim: formularzem wniosku o przyznanie pomocy, instrukcją wypełnienia wniosku, formularzem biznesplanu wraz z informacją pomocniczą przy wypełnianiu biznesplanu, wzorem umowy przyznania pomocy oraz kryteriami wyboru operacji. Kompletna dokumentacja konkursowa udostępniana będzie każdorazowo na stronie www.buduj.eu w dniu ogłoszenia o naborze wniosków.
- f) konsultacje wniosku planowanego do złożenia w danym naborze dotyczy w szczególności weryfikacji kwestii formalnych i zgodności z PROW 2014-2020 w tym zgodności z celami LSR oraz doradztwa z zakresie wypełnienia obligatoryjnych rubryk związanych z uzasadnieniem zgodności z lokalnymi kryteriami wyboru;
- g) osoba konsultująca wniosek wpisuje się w rejestr udzielonego doradztwa w danym naborze, który to rejestr po zakończeniu naboru przekazywany jest wraz z dokumentacją z oceny wniosków do Urzędu Marszałkowskiego

h) wpis w rejestrze udzielonego doradztwa w danym naborze w przypadku złożenia w danym naborze konsultowanego wniosku, posłuży weryfikacji spełnienia kryterium lokalnego związanego z korzystaniem z doradztwa.

9. Doradztwa nie udziela się w ostatnim dniu naboru wniosków o przyznanie pomocy.

10. Osoby korzystające z doradztwa zobowiązane są do wypełnienia ankiety badania satysfakcji.

11. Doradztwo bezpośrednie jest potwierdzane podpisem w rejestrze doradztwa,

12. Podpis złożony w rejestrze udzielonego doradztwa jest jednoznaczny z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014, poz. 1182 ze zm.) przez Stowarzyszenia Lokalnej Grupy Działania "BUD-UJ RAZEM " na potrzeby realizacji LSR.

IV. Odpowiedzialność Pracowników Biura

1. Pracownicy Biura nie ponoszą odpowiedzialności za wynik oceny wniosku i przyznanie pomocy.

2. Skorzystanie z doradztwa nie zwalnia ze znajomości dokumentacji aplikacyjnej i przepisów prawa.

3. Informacje podawane przez Pracowników Biura nie mogą stanowić podstawy do formułowania jakichkolwiek roszczeń.

4. Efektywność/jakość doradztwa oceniana jest m.in. na podstawie rejestru udzielonego doradztwa oraz ankiety badania satysfakcji.

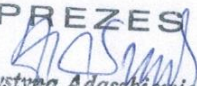
V. Postanowienia końcowe

1. Osoby korzystające z doradztwa akceptują warunki niniejszego Regulaminu i zobowiązują się ich przestrzegać.

2. Załączniki do niniejszego Regulaminu:

- Rejestr udzielonego doradztwa

3. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PREZES

Krystyna Adaszkiewicz

STOWARZYSZENIE LGD
" BUD-UJ RAZEM "
os. Niewiadów 43, 97-225 Ujazd
tel. 44 726 06 53, fax 44 719 23 96
NIP 7732413998 REGON 100535620
www.buduj.eu KRS:0000307230